

## **Instructions for Completing**

### **FEE**

The fee for an amended extra-provincial licence is \$150.00, payable in Canadian funds. Cheques or money orders are to be made payable to the Minister of Finance. **Where a cheque is tendered in payment, the name of the corporation must be entered on the face of the cheque.** Do not send cash through the mail.

### **FORMAT**

The application must be in **duplicate** in Form 3 prescribed in Ontario Regulations made under the Extra-Provincial Corporations Act. Applications which do not conform to Form 3 cannot be accepted and will be returned to the applicant submitting the application.

### **APPEARANCE OF DOCUMENTS**

Applications and any supporting documents which are to be filed with the Ministry must be typewritten, or, if completed by hand, printed in BLOCK CAPITAL letters, and must be legible and compatible with microfilming process. Applications and supporting documents must be upon one side of good quality white bond paper 210 mm. x 297 mm. with a margin of 30 mm. on the left hand side or 8 1/2" x 11" with a margin of 1 1/4" on the left hand side. Documents which do not conform to this standard cannot be accepted and will be returned to the applicant submitting the application.

### **PAGES**

The pages are numbered 1 to 2 and must remain in that order. Pages must not be removed. If any item is inapplicable, state "nil" or "not applicable".

**Applications with missing pages will not be accepted and will be returned** to the applicant.

### **SUPPLEMENTARY PAGES**

If additional pages are required due to lack of sufficient space they must be the same size as all other pages, must have a margin of 30 mm. or 1 1/4" on the left hand side and must be numbered the same as the original with the addition of letters of the alphabet to indicate sequence. For example, supplementary pages for Item 7 would be numbered 1A, 1B, etc. See instructions for **Appearance of Documents**.

### **CHANGE OF NAME**

A corporation which holds an extra-provincial licence in Ontario may use in Ontario only the corporate name in which the licence is issued. Where the corporation has changed its corporate name in its home jurisdiction since the date of the issue of the extra-provincial licence or since the date of last amendment to the extra-provincial licence, it must obtain an amendment to its extra-provincial licence within 30 days of the date of change, authorizing it to use its new name in Ontario.

Prior to completing the application the officers of the corporation should satisfy themselves that the corporate name is available for use in Ontario. To do this the applicants must obtain from a private search house an **Ontario biased or weighted** NUANS computer printed search report on the name which is to be **cleared** by the Companies and Personal Property Security Branch of the Ministry. The names and addresses of private search houses are listed in the yellow pages of telephone directories under the heading "Searchers of Records".

### **SUPPORTING DOCUMENTS**

Where the corporation has changed its corporate name in its home jurisdiction the application must be accompanied by:

- a) a **Certificate of Status** issued under the seal of office and signed by the proper officer (Director, Corporations Branch, etc) of the jurisdiction to which the corporation is subject, setting out the following:
  - (i) the name of the corporation;
  - (ii) date of incorporation/amalgamation or merger;
  - (iii) jurisdiction to which the corporation is subject;
  - (iv) that the corporation is a valid and subsisting corporation; and
- b) An **Ontario biased or weighted** computer printed name search on its new name obtained from a private search house and produced by the NUANS System not more than 90 days prior to the date of delivery of the application **which is to be cleared** by the Companies and Personal Property Security Branch of the Ministry. The names, addresses and telephone numbers of private search houses are listed in the yellow pages of telephone directories under the heading "Searchers of Records".

The original cleared NUANS report must accompany the application. Failure to obtain the NUANS report when required, or submission of a stale dated report will delay the processing of the application.

## APPLICATION

- ITEM 1** The name of the corporation which is currently licenced in Ontario must be set out in BLOCK CAPITAL letters in the spaces provided and must commence on the first line in the first space.
- ITEM 2** Set out in BLOCK CAPITAL letters the name **other than** the corporate name under which the corporation presently is authorized to carry on business in Ontario. If not applicable, please state "none".
- ITEM 3** State the jurisdiction to which the corporation is subject, for example, State of New York, U.S.A., etc.
- ITEM 4** State the full date (year, month, day) on which the corporation came into existence either by incorporation, amalgamation or merger, as the case may be.
- ITEM 5** State the full date, (year, month, day) of the original extra-provincial licence issued to the corporation which is presently in force.
- ITEM 6** Where the corporation has changed its corporate name in its home jurisdiction since the date of the issue of the extra-provincial licence set out the new name of the corporation in BLOCK CAPITAL letters commencing in the first space of the first line. Where there is no change in the name, state "Not Applicable".
- ITEM 7** State in point form the amendment(s) desired. Where space provided in Item 7 is not sufficient, supplementary pages should be inserted following page 1. See instructions for **Supplementary Pages**.
- ITEM 8** State the full date (year, month, day) on which the corporation was authorized to make an application for amendment to its extra-provincial licence in Ontario.

## EXECUTION

Both copies of the application must be signed by an officer or a director of the corporation and the signatures must be original signatures and not photocopies. Applications containing photocopied signatures will not be accepted. The name of the corporation must be set out above the signature.

The corporate seal must be affixed to both copies of the application. If the jurisdiction to which the corporation is subject does not require its corporations to have a corporate seal, please so indicate when submitting the application.

The application (in duplicate), together with the fee, (Ontario biased NUANS computer printed search report and Certificate of Status, if required) should be mailed or delivered to:

Ministry of Consumer and Business Services  
Companies and Personal Property Security Branch  
393 University Ave Suite 200  
Toronto ON M5G 2M2

**Pour remplir la formule****DROITS**

Le paiement des droits est de 150 00 \$, à acquitter en dollars canadiens, se fait par chèque ou par mandat, libellé à l'ordre du Ministre des Finances. **En cas de paiement par chèque, la dénomination sociale doit figurer au recto de ce dernier.** Prière de ne pas envoyer d'espèces par le courrier.

**FORMAT**

Présenter la demande **en double exemplaire** sur la formule 3 prescrite par les règlements de l'Ontario pris en application de la *Loi sur les compagnies extraprovinciales*. Les demandes qui ne sont pas conformes à la formule 3 seront rejetées et renvoyées aux requérants.

**PRÉSENTATION DES DOCUMENTS**

Dactylographier ou écrire lisiblement en LETTRES MAJUSCULES les demandes et les documents à l'appui qui sont déposés au ministère, en vue de la microphotographie. Les demandes et les documents à l'appui doivent être remplis uniquement au recto d'un papier filigrané blanc de bonne qualité, de format 210 mm x 297 mm avec une marge de 30 mm à gauche, ou de format 8 1/2" x 11" avec une marge de 1 1/4" à gauche. Les documents qui ne sont pas conformes à cette norme seront rejetés et renvoyés aux requérants.

**PAGES**

Les pages sont numérotées de 1 à 2 et doivent rester dans cet ordre. Ne pas enlever de page. Si certaines sections ne concernent pas les requérants, indiquer "néant" ou "sans objet" (s/o).

**S'il manque des pages, les demandes seront rejetées et renvoyées aux requérants.**

**PAGES SUPPLÉMENTAIRES**

Si, faute d'espace, il faut insérer des pages supplémentaires, elles doivent être du même format que les autres, comporter une marge de 30 mm ou de 1 1/4" à gauche et porter le même numéro que la page originale suivi d'une lettre de l'alphabet pour en indiquer l'ordre. Par exemple, on numérotera les pages supplémentaires pour la section 7 1A, 1B, etc. Voir les instructions au paragraphe **Présentation des documents**.

**CHANGEMENT DE DÉNOMINATION SOCIALE**

Une compagnie qui détient un permis extraprovincial en Ontario ne peut utiliser en Ontario que la dénomination sociale figurant sur le permis qui lui a été délivré. Si elle a changé de dénomination sociale dans sa compétence législative d'origine depuis la date de délivrance du permis extraprovincial ou depuis la date de la dernière modification de son permis extraprovincial, elle doit faire modifier son permis extraprovincial dans les trente jours suivant l'entrée en vigueur de la nouvelle dénomination sociale pour pouvoir l'utiliser en Ontario.

Avant de remplir la demande, les dirigeants de la compagnie sont priés de vérifier si la dénomination sociale est disponible en Ontario. Pour ce faire, ils doivent obtenir d'une maison de recherche privée un rapport de recherche informatique NUANS sur la dénomination sociale **portant principalement sur l'Ontario**. Cette dénomination sociale doit être **acceptée** par la Direction des compagnies et des sûretés mobilières du ministère. Les noms et adresses des maisons de recherche privées figurent dans les pages jaunes de l'annuaire téléphonique sous le titre "Searchers of Records/Titres et archives - Recherche".

**DOCUMENTS À L'APPUI**

Toute compagnie qui a changé sa dénomination sociale dans sa compétence législative d'origine doit présenter avec sa demande les documents suivants :

- a) un **Certificat de statut légal** portant le sceau officiel et signé par l'agent responsable (directeur des compagnies, etc.) de la compétence législative dont relève la compagnie, et indiquant :
  - (i) la dénomination sociale de la compagnie;
  - (ii) la date de constitution ou de fusion;
  - (iii) la compétence législative dont relève la compagnie;
  - (iv) que la compagnie continue d'exister, et
- b) un rapport de recherche informatique NUANS sur la nouvelle dénomination sociale **portant principalement sur l'Ontario**; ce rapport doit être établi par une maison de recherche privée, daté de 90 jours au plus avant le dépôt de la demande et **approuvé** par la Direction des compagnies et des sûretés mobilières du ministère. Les noms, adresses et numéros de téléphone des maisons de recherche privées figurent dans les pages jaunes de l'annuaire téléphonique sous le titre "Searchers of Records/Titres et archives - Recherche".

La demande doit être accompagnée de l'original du rapport NUANS approuvé. Tout défaut de présentation du rapport ou la présentation d'un rapport périmé retardera le traitement de la demande.

## DEMANDE

- SECTION 1** Inscrire la dénomination sociale de la compagnie qui détient actuellement un permis en Ontario. EN LETTRES MAJUSCULES à l'endroit réservé à cet effet, en commençant par la première case de la première ligne.
- SECTION 2** Indiquer EN LETTRES MAJUSCULES le nom **autre que** la dénomination sociale sous lequel la compagnie exerce actuellement ses activités en Ontario. S'il n'y a pas lieu de remplir cette section, inscrire "sans objet".
- SECTION 3** Indiquer la compétence législative dont relève la compagnie, par exemple, État de New York (É.-U.).
- SECTION 4** Inscrire la date complète (année, mois et jour) de constitution ou de fusion de la compagnie.
- SECTION 5** Indiquer la date complète (année, mois et jour) de délivrance du permis extraprovincial original de la compagnie, lequel est toujours en vigueur.
- SECTION 6** Si la compagnie a changé de dénomination sociale dans sa compétence législative d'origine depuis la date de délivrance du permis extraprovincial ou depuis la date de la dernière modification du permis extraprovincial, indiquer cette nouvelle dénomination EN LETTRES MAJUSCULES en commençant par la première case de la première ligne. Sinon, écrire "sans objet" (s/o).
- SECTION 7** Indiquer point par point les modifications souhaitées. Si l'espace réservé à la section 7 n'est pas suffisant, ajouter des pages supplémentaires à la suite de la page 1. Voir les instructions au paragraphe **Pages supplémentaires**.
- SECTION 8** Indiquer la date complète (année, mois et jour) à laquelle la compagnie a reçu la permission de faire une demande de permis extraprovincial modifié en Ontario.

## SIGNATURE

Un dirigeant ou un administrateur de la compagnie doit signer de sa main la demande en double exemplaire. Les demandes portant des signatures photocopées seront rejetées. Les signatures doivent toujours apparaître en dessous de la dénomination sociale de la compagnie.

La compagnie doit apposer son sceau aux deux exemplaires de la demande. Si la compagnie n'est pas tenue d'avoir un sceau par la compétence législative dont elle relève, elle doit l'indiquer dans sa demande.

Envoyer ou remettre la demande (en double exemplaire), les droits, (le rapport de recherche informatique NUANS portant principalement sur l'Ontario et le certificat de statut légal, le cas échéant) au :

Ministère des Services aux consommateurs et aux entreprises  
Direction des compagnies et des sûretés mobilières  
393 av. University bureau 200  
Toronto ON M5G 2M2



7. The corporation requests amendments to its provincial licence as follows: /  
La compagnie demande que son permis extraprovincial soit modifié de la façon suivante :

8. The corporation has been authorized to make this application by a resolution passed by the directors of the corporation  
on / La compagnie est autorisée à faire la présente demande au moyen d'une résolution adoptée par ses  
administrateurs le

\_\_\_\_\_

year / année                      month / mois                      day / jour

This application is executed in duplicate. / La présente demande est signée en double exemplaire.

\_\_\_\_\_

(Name of Corporation) / (Dénomination sociale de la compagnie)

By: / Signé : \_\_\_\_\_

(Signature) / (Signature)

\_\_\_\_\_

(Description of Office) / (Fonctions)

(Corporate Seal) / (Sceau de la compagnie)